



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

REGULAMIN NABORU I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE:

„Poprawa dostępności usług społecznych dla osób najbardziej potrzebujących w Gminie Lipie” - Zadanie 2: Usługi asystenckie

z dnia 16.12.2024 roku

Projekt pn.: „**Poprawa dostępności usług społecznych dla osób najbardziej potrzebujących w Gminie Lipie**” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

Priorytet FESL.07 Fundusze Europejskie dla społeczeństwa

Działanie FESL.07.04 Usługi społeczne

Typ 1: Usługi opiekuńcze, asystenckie, wytchnieniowe i wsparcie opiekunów faktycznych

Numer projektu: FESL.07.04-IZ.01-0566/23

Okres realizacji projektu: 01.11.2024 roku – 30.04.2026 roku

§ 1. Słownik pojęć

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. **Beneficjent Projektu (Projektodawca, Wnioskodawca)** - Gmina Lipie;
2. **Podmiot realizujący projekt (zadanie 2)** – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipiu;
3. **Dane osobowe** - dane w rozumieniu art. 4 pkt 1) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.05.2016 r.) tzw. „RODO”;



4. **Grupa docelowa (bezpośredni odbiorcy wsparcia) – osoby z niepełnosprawnościami i ich otoczenie** - będące osobami fizycznymi zamieszkującymi Gminę Lipie (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego);
5. **Instytucja Zarządzająca (IZ FE SL)** - Instytucja Zarządzająca programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021–2027, tj. Zarząd Województwa Śląskiego;
6. **Kandydat/ Kandydatka** - oznacza osobę zainteresowaną uczestnictwem w Projekcie;
7. **Osoba z niepełnosprawnością** - osoba z niepełnosprawnością w rozumieniu wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027, tj.:
 - a) osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573, z późn. zm.) lub
 - b) osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2123);
8. **Osoba z niepełnosprawnością sprzężoną** - osoba, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności;
9. **Projekt** - projekt, którego Beneficjentem jest Gmina Lipie pn.: „**Poprawa dostępności usług społecznych dla osób najbardziej potrzebujących w Gminie Lipie**” realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus - przedsięwzięcie zmierzające do osiągnięcia założonego celu określonego wskaźnikami, z określonym początkiem i końcem realizacji;
10. **Uczestnik/Uczestniczka Projektu** – oznacza osobę bezpośrednio korzystającą ze wsparcia w ramach Projektu, która spełnia kryteria Grupy Docelowej, dostarczyła poprawnie uzupełnione dokumenty rekrutacyjne i udostępniła dane osobowe oraz została zakwalifikowana do udziału w Projekcie w oparciu o niniejszy Regulamin;
11. **Usługi społeczne świadczone w społeczności lokalnej** - usługi społeczne lub zdrowotne umożliwiające osobom niezależne życie w środowisku lokalnym. Usługi te zapobiegają odizolowaniu osób od rodziny lub społeczności lokalnej oraz umożliwiają podtrzymywanie więzi rodzinnych i sąsiedzkich. Są to usługi świadczone w sposób:
 - a) zindywidualizowany (dostosowany do potrzeb i możliwości danej osoby);



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

- b) umożliwiający odbiorcom tych usług kontrolę nad swoim życiem i nad decyzjami, które ich dotyczą (w zakresie wsparcia dzieci uwzględnianie ich zdania);
- c) zapewniający, że odbiorcy usług nie są odizolowani od ogółu społeczności lub nie są zmuszeni do mieszkania razem;
- d) gwarantujący, że wymagania organizacyjne nie mają pierwszeństwa przed indywidualnymi potrzebami osoby z niej korzystającej.

Warunki, o których mowa w lit. a–d, muszą być spełnione łącznie.

§ 2. Informacje o Projekcie

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru Uczestników oraz zasady uczestnictwa w Projekcie pn. **„Poprawa dostępności usług społecznych dla osób najbardziej potrzebujących w Gminie Lipie” Zadanie 2: Usługi asystenckie** w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 - współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, którego Beneficjentem / Wnioskodawcą jest: **Gmina Lipie, a podmiotem realizującym projekt – zadanie 2: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipiu.**

2. **Celem głównym Projektu jest:** Zwiększenie dostępności do wysokiej jakości, trwałych i przystępnych cenowo usług społecznych, w tym opiekuńczych w ramach Klubu Seniora oferującego 25 miejsc dla 25 osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (15K, 10M) i asystenckich dla 12 osób z niepełnosprawnościami (8K, 4M) w Gminie Lipie, tj. 37 osób (23K, 14M) w terminie 01.11.2024-30.04.2026.

3. Projekt w ramach **zadania 2: Usługi asystenckie – zakłada świadczenie niniejszych usług przez asystentów na rzecz osób z niepełnosprawnościami (oraz ich rodzin), umożliwiające stałe lub okresowe wsparcie tych osób w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do ich aktywnego funkcjonowania społecznego, zawodowego lub edukacyjnego; z wyłączeniem asystentury rodzinnej.**



4. Zaplanowane wsparcie w Projekcie będzie dostosowane do indywidualnych potrzeb, potencjału i osobistych preferencji odbiorców tych usług. Liczba godzin na 1 uczestnika/uczestniczkę (w zależności od potrzeb i stopnia niepełnosprawności) będzie wynosić średnio 40 godzin miesięcznie przez okres około 14 miesięcy.

5. W ramach projektu przewidziano **odpłatność za usługi asystenckie**. Zasady odpłatności, uzależnione od sytuacji materialnej osób obejmowanych wsparciem, rodzaju usługi i specyfiki grupy docelowej, reguluje *Zarządzenie Nr OPS.021.1.7.2024 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipiu z dnia 20 listopada 2024 roku w sprawie wprowadzenia zasad szczegółowych warunków przyznawania, ponoszenia odpłatności za świadczenie usług asystenckich na rzecz osób z niepełnosprawnościami oraz szczegółowych warunków całkowitego zwolnienia od opłat, ustalenia zakresu, wymiaru i sposobu rozliczania usług asystenckich w projekcie „Poprawa dostępności usług społecznych dla osób najbardziej potrzebujących w Gminie Lipie” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021 – 2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.*

6. Pomiędzy podmiotem realizującym Projekt, tj. Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Asystentem, a Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu **zostanie podpisana Umowa trójstronna**, która stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.

7. Zakończenie realizacji Projektu / udziału we wsparciu: **do dnia 30.04.2026 roku**.

§ 3. Uczestnicy Projektu

1. Uczestnikami/Uczestniczkami Projektu są **osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie, które spełniają wymagania Grupy Docelowej**, o której mowa w §1 pkt. 4, tj. łącznie:

1) **Osoby z niepełnosprawnościami - będące osobami fizycznymi zamieszkującymi Gminę Lipie (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego) - powyżej 18 roku życia,**



2) Osoby, które złożą w ramach ogłoszonego naboru wymagane dokumenty określone w §4 ust. 5 - w terminie określonym w §4 ust. 3 i zostaną zakwalifikowane do udziału w Projekcie.

2. Do uczestnictwa w Projekcie w ramach zadania zostanie zakwalifikowanych **minimum 12 osób z niepełnosprawnościami.**

§ 4. Zasady rekrutacji

1. Za rekrutację odpowiedzialna jest **Komisja Rekrutacyjna**, w której skład wchodzi: Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipiu oraz minimum 2 członków zespołu projektowego, w tym: pracownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipiu oraz Urzędu Gminy Lipie. Pracami Komisji kieruje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipiu.

2. Ogłoszenie o naborze nastąpi w dniu **16.12.2024 roku** tj. nie później niż 14 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem terminu naboru poprzez:

- 1) zamieszczenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej: Urzędu Gminy Lipie, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipiu, Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu, ośrodkach zdrowia na terenie Gminy Lipie, na stronie internetowej Beneficjenta <https://lipie.pl/> oraz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipiu, jak również na lokalnych portalach/mediach społecznościowych;
- 2) zawiadomienie o naborze na spotkaniach informacyjnych lub w ramach indywidualnych rozmów z grupą docelową (spełniającą definicję grupy docelowej).

3. Nabór Kandydatów/Kandydatek do udziału w Projekcie prowadzony jest minimum 30 dni, tj. od dnia **31.12.2024 roku do dnia 31.01.2025 roku.**



4. Zgłoszenia Kandydata/Kandydatki do udziału w Projekcie dokonuje osobiście Kandydat/Kandydatka. W przypadku osób ubezwłasnowolnionych dokumenty rekrutacyjne podpisywane są i składane przez opiekuna prawnego.

5. Wykaz wymaganych **dokumentów rekrutacyjnych**:

1) Dokumenty obligatoryjne (wymagane), które należy wypełnić i złożyć w ramach naboru:

- a) Formularz osobowy – zgłoszeniowy do udziału w projekcie - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu;
- b) Deklaracja uczestnictwa w Projekcie – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu;
- c) Formularz klauzuli informacyjnej (RODO) Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dla uczestników projektów - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Regulaminu;
- d) Dokument (kopia) potwierdzający kwalifikowalność osoby z niepełnosprawnością, np.:
 - orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lekkim, umiarkowanym i znacznym,
 - orzeczenie o niezdolności do pracy,
 - inne równoważne orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.),
 - w przypadku osoby z zaburzeniami psychicznymi dokument potwierdzający stan zdrowia wydany przez lekarza, np. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia.

2) Kandydat/Kandydatka ma możliwość zgłoszenia szczególnych potrzeb osób z niepełnosprawnością na formularzu - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Regulaminu.

6. Dokumenty rekrutacyjne należy złożyć w jednej wybranej formie w terminie naboru (liczy się data wpływu), tj.:

1) Papierowej - komplet dokumentów oryginalnie podpisanych (w przypadku kopii dokumentów, podpisanych za zgodność z oryginałem) w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Lipiu – pokój nr 23, przy ulicy Częstochowskiej 29, 42-165 Lipie - osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego, lub



2) Elektronicznej - poprzez system elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP pod adresem <http://epuap.gov.pl/>, na skrytkę Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipiu: [/7218ibjlvv/skrytka](mailto:gops@lipie.naszops.pl) lub pod adresem e-mail: gops@lipie.naszops.pl

Dokumenty składane w formie elektronicznej muszą być podpisane ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym.

7. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem Kandydata/Kandydatki do uczestnictwa w Projekcie.

8. **Kryteriami** decydującymi o możliwości przyjęcia Kandydata/Kandydatki do Projektu są:

1) Kryteria formalne – obligatoryjne 0/1, tj.

- a) złożenie dokumentów rekrutacyjnych w terminie naboru, o którym mowa w ust. 3 i w określony sposób – zgodnie z ust. 6,
- b) wpisywanie się w definicję grupy docelowej - zgodnie z § 3,
- c) kompletność wypełnionych i złożonych dokumentów obligatoryjnych, o których mowa w ust. 5 pkt. 1) - istnieje możliwość uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie.

2) Kryteria merytoryczne – dodatkowo punktowane:

Przynależność co najmniej do jednej grupy (+ 1 punkt za każdy rodzaj):

- a) o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności
- b) z niepełnosprawnością sprzężoną
- c) z chorobami psychicznymi
- d) z niepełnosprawnością intelektualną
- e) z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10)
- f) korzystające z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027
- g) zamieszkujące samotnie
- h) w kryzysie bezdomności, dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożone bezdomnością (w zakresie wsparcia mieszkaniowego)
- i) dzieci wychowujące się poza rodziną biologiczną.



Kryteria, o których mowa w pkt. f) – i) zostaną zweryfikowane na podstawie danych i ewidencji/rejestrów prowadzonych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipiu.

9. Możliwe jest uzyskanie punktów za przynależność do więcej niż jednej grupy. Punkty ulegają zsumowaniu.

10. Warunkiem dokonania oceny merytorycznej jest spełnienie kryteriów formalnych.

11. W pierwszej kolejności do udziału w Projekcie zostaną zakwalifikowane /osoby posiadające największą liczbę punktów w ramach kryteriów merytorycznych – zgodnie z ust. 8 pkt. 2), a w przypadku jednakowej liczby punktów i ograniczonej liczby miejsc: według kolejności zgłoszeń.

12. W terminie do 14 dni od zakończenia naboru, o którym mowa w ust. 3, zostanie utworzona lista podstawowa (właściwa) osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie, tj. Uczestników Projektu.

13. Po wyczerpaniu limitu miejsc, stworzona będzie lista rezerwowa Uczestników Projektu. Osoby z listy rezerwowej przyjmowane będą do udziału w Projekcie w momencie zwolnienia się miejsca z listy podstawowej, według punktacji, a następnie kolejności zgłoszeń.

14. O ostatecznym zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie, Uczestnik/Uczestniczka zostanie **powiadomiony/a osobiście, telefonicznie lub za pośrednictwem korespondencji elektronicznej.**

15. W przypadku nieosiągnięcia minimalnej liczby Uczestników w Projekcie lub rezygnacji z uczestnictwa, termin zakończenia naboru zostanie przesunięty lub ogłoszony i prowadzony będzie nabór uzupełniający – ciągły do wyczerpania miejsc, z zastrzeżeniem, iż posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej odbędą się minimum raz w miesiącu lub częściej – w razie zaistnienia takiej potrzeby.



16. Projekt, w tym rekrutacja realizowany jest zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, z zasadą równości kobiet i mężczyzn, z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej, Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych oraz zasadą zrównoważonego rozwoju.

§ 5. Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu ma prawo do udziału w formie wsparcia, do której został/a zakwalifikowany/a.

2. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się w szczególności do:

1) Udziału w przyznanym wsparciu przez cały okres realizacji Projektu;

2) Udostępnienia swoich danych osobowych, niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu oraz natychmiastowego informowania Personelu Projektu o każdorazowej zmianie danych – zawartych w formularzu osobowym oraz innych zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalsze uczestnictwo w Projekcie;

3) Wypełniania ankiet i innych dokumentów dla celów ewaluacji i monitorowania Projektu.

Biorąc udział w projekcie dofinansowanym z FESL 2021-2027, Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany/a jest w trakcie jego realizacji lub / i po jego zakończeniu do udziału w badaniu ewaluacyjnym, polegającym na udzieleniu odpowiedzi na pytania dotyczące rezultatów projektu;

4) Poddania się czynnościom kontrolnym prowadzonym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z przyznanej form wsparcia;

5) Przestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu oraz zapisów Umowy trójstronnej.

3. Dane osobowe uzyskane od Uczestników Projektu wykorzystywane będą w celu niezbędnym, do procesu rekrutacji, realizacji projektu oraz zgodnie z załącznikiem nr 3 do Regulaminu.



§ 6. Zasady wykluczenia i rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Zastrzega się możliwość wykluczenia Uczestnika/Uczestniczki z Projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu i zasad współżycia społecznego.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie jest możliwa w przypadkach uzasadnionych i wynikających z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie może być znana przez Uczestnika/Uczestniczkę w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
3. Rezygnacja wymaga zgłoszenia w formie pisemnej, tj. deklaracji rezygnacji z udziału w Projekcie z informacją o przyczynie rezygnacji w terminie do 3 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w Projekcie - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do Regulaminu.
4. Po rezygnacji Uczestnika/Uczestniczki z Projektu, wolne miejsce zajmie osoba z listy rezerwowej, która potwierdzi chęć udziału w Projekcie.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Beneficjent lub Podmiot realizujący projekt – w oparciu o odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, wytycznych, a także przepisy właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego.
3. W uzasadnionych przypadkach Beneficjent zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
4. Zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

§ 8. Załączniki do Regulaminu

1. Formularz osobowy – zgłoszeniowy do udziału w projekcie (dokument na moment przystąpienia do Projektu);
2. Deklaracja uczestnictwa w Projekcie (dokument na moment przystąpienia do Projektu);
3. Formularz klauzuli informacyjnej (RODO) Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dla uczestników projektów (dokument na moment przystąpienia do Projektu);
4. Formularz zgłaszania szczególnych potrzeb osoby z niepełnosprawnością związanych z uczestnictwem w projekcie (dokument na moment przystąpienia do Projektu);
5. Wzór umowy trójstronnej ((dokument na moment zakwalifikowania Uczestnika/Uczestniczki do Projektu);
6. Deklaracja rezygnacji z udziału w Projekcie (dokument w okresie realizacji Projektu – jeśli dotyczy).